



دانشکده علوم پزشکی دانشگاه تربیت مدرس  
برنامه استراتژیک مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی

تالیف و گردآوری:

مرکز آموزش مداوم دانشکده

مرکز آموزش مداوم بعنوان یکی از زیر مجموعه های حوزه معاونت آموزشی دانشکده علوم پزشکی دانشگاه تربیت مدرس وظیفه خود می داند که جهت ادامه فعالیت پویا و هدفمند مرکز، برنامه استراتژیک خود را برای رسیدن به اهداف تعیین شده تدوین نماید. بازبینی مجدد این برنامه در سال ۱۴۰۴ به منظور ارزیابی میزان دستیابی به اهداف تعیین شده و با دید به برنامه چشم انداز ایران ۱۴۰۴ در محدوده زمانی معین و نیز تعیین استراتژیهای جدید برای دستیابی بیشتر و بهتر به برنامه های باقیمانده صورت خواهد گرفت .

### دکتر شاداب شاه علی

### مسئول مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی دانشکده

## تعریف و ارگان:

### دوره های آموزشی کوتاه مدت حرفه ای

برنامه های است که ضمن تامین نیازهای حرفه ای فراگیران هدف از برگزاری آن آموزش مهارت های جدید و تقویت مهارت های قبلی می باشد. امتیاز دوره های آموزشی کوتاه مدت حرفه ای می تواند جایگزین امتیاز برنامه های مدون گردد و ظرفیت شرکت کنندگان آن ۵۰ نفر می باشد. طول مدت آن از دو هفته (۵۰ ساعت) تا ۶ ماه (۶۰۰ ساعت) بوده و ۳۰٪ آن به صورت عملی برگزار می شود.

### برنامه مدون

برنامه های مدون به نوعی از آموزش مداوم جامعه پزشکی اطلاق می شود که در آن با تکیه بر پایه های یادگیری به تحکیم آموخته های کلاسیک، تازه های مصوب روز و حل مشکلات حرفه ای از طریق پرسش و پاسخ مستقیم و بحث و سایر روش های فعال می پردازد. هر یک از برنامه های مدون یک روزه، دارای ۵ ساعت برنامه و ۵ امتیاز آموزش مداوم می باشد.

### کنگره (همایش)

کنگره یا همایش عبارت از گردهمایی متشکل از متخصصین، اساتید اهل فن و افراد با تجربه که در آن نتایج تحقیقات و پژوهش های و سوابق علمی انجام شده در موضوعات علمی مشخص ارائه می گردد. در همایش های بین المللی بخشی از مقالات ارائه شده حاصل پژوهش های انجام شده در سایر کشورهاست. طول مدت برگزاری کنگره های علمی، پژوهشی معمولاً دو روز یا بیشتر برگزار می شود

### سمینار (هم اندیشی)

سمینار یا هم اندیشی یک گردهمایی که هدف از تشکیل آن بیان تازه های علمی، مبادله تجربیات جدید در جهت راه حل های اساسی و حل مشکلات حرفه ای شرکت کنندگان است که به صورت سخنرانی ارائه می گردد، در پایان جلسات پرسش و پاسخ ارائه می شود و طول مدت آن حداقل ۲ روز می باشد.

### کنفرانس (فراهم آبی)

کنفرانس علمی نشست و برگزاری اجتماعات یک روزه که به منظور شور و بحث در یک زمینه خاص و انعکاس نقطه نظرات افراد درباره مسائل و مشکلات حرفه ای که به صورت سخنرانی و جلسات پرسش و پاسخ و همچنین میز گرد برای گروه های مورد نظر برگزار می گردد. کارگاه برنامه ای است که جهت تقویت مهارت های حرفه ای شرکت کنندگان برگزار می گردد و در گروه های کوچک جهت تبادل اندیشه، تجربیات و دیدگاه ها، شرکت کنندگان به شور و مشورت می پردازند. حداقل ۴۰٪ ساعات فعال آموزشی آن به صورت کارگروهی و یا مهارت های علمی و عملی ارائه می شود سقف افراد شرکت کننده در کارگاه ۳۰ نفر است.

ما برآنیم در طی ۵ سال آینده از نظر شاخص های آموزشی و بروز رسانی دانش فنی و افزایش اطلاعات علمی ، فارغ التحصیلان گروه علوم پزشکی در سطح دانشگاه های برتر قطب ۱۰ آمایش کشوری قرار بگیریم.

### ماموریت مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی:

محورهای فعالیت این مرکز از قرار ذیل می باشد:

- ۱) بسط و گسترش آموزش های مداوم نیاز محور و تقاضا محور
- ۲) سازماندهی و هدایت آموزش های مداوم با بهره گیری از تجربیات موفق بین المللی
- ۳) تعیین نیازهای آموزشی مشمولین آموزش مداوم در سطح کشور ( درون و برون دانشگاه) و اولویت بندی آن در سطوح مختلف گروه های دانشکده
- ۴) برنامه ریزی کوتاه مدت - میان مدت و دراز مدت مرکز با توجه به نیاز سنجی ها و ارزشیابی های انجام شده و اهداف مرکز
- ۵) طراحی آموزش های مداوم در جهت ارتقای مهارت های عملی مشمولین
- ۶) طراحی علمی برنامه های آموزش مداوم همزمان با روز آمدن کردن محتوای آنها
- ۷) به کارگیری روش های نوین ارزشیابی برنامه های آموزشی در سطوح مختلف
- ۸) فراهم نمودن امکان آموزش مداوم از طریق اطلاع رسانی مناسب برای کلیه مشمولین آموزش مداوم از طریق زیر ساختهای برخط

### وضعیت موجود مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی دانشکده:

نوع استخدام	عنوان	رسمی و پیمانی (تعداد)	قراردادی (تعداد)	سایر
هیات علمی		۱	—	—
کارشناسی		۱	—	—
جمع		۲	—	—

## تحلیل وضع موجود مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی (تحلیل مسائل و مشکلات راهبردی):

### نقاط قوت: STRENGTH:

- ۱- وجود اعضای هیأت علمی توانمند با رتبه های استادی، دانشیاری و استادیاری .
- ۲- وجود سامانه یکپارچه آموزش مداوم پزشکی جهت برنامه های آموزشی حضوری به گروه های هدف .
- ۳- وجود مکان و فضای فیزیکی جهت اجرای برنامه های آموزشی حضوری .
- ۴- الکترونیکی بودن تمام مراحل و فرآیندهای آموزش های مداوم از قبیل ثبت نام، حضور غیاب، صدور گواهی نامه، اطلاع رسانی به مشمولین، آزمون و غیره.
- ۵- وجود کارشناس در مرکز آموزش های مداوم
- ۶- وجود تجهیزات و امکانات آموزشی مناسب جهت برگزاری برنامه های آموزشی حضوری و آنلاین.

### نقاط ضعف: WEAKNESS:

- ۱- عدم همکاری اعضای هیأت علمی در خصوص برگزاری برنامه های آموزشی
- ۲- کمبود برنامه های آموزشی برگزار شده
- ۳- کمبود نیروی انسانی (کارمند) آموزش دیده در مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی
- ۴- عدم امکان پرداخت آنلاین مشمولین به دلیل نبود درگاه الکترونیکی بر روی سامانه مرکز
- ۵- عدم وجود شماره حساب مرتبط با مرکز و عدم تخصیص ۲۰ درصد بالاسری برنامه ها به مرکز بر خلاف آیین نامه های موجود وزارتی

### فرصت ها: OPORTUNITIES:

- ۱- توانایی دعوت سخنران از بهترین دانشگاه های کشوری و بین المللی
- ۲- همکاری مناسب بخش های درون سازمانی با مرکز آموزش های مداوم جامعه پزشکی .

### تهدید ها: THREATS:

- ۱- در صورت عدم برگزاری برنامه های متنوع برای تمامی گروه های هدف، مشمولان در برنامه های آموزشی سایر حوزه های جغرافیایی شرکت خواهند نمود.
- ۲- عدم امکان صدور کارنامه پنجساله به مشمولین به دلیل زیر مجموعه وزارت علوم بودن

## شناسایی راهکارها:

- ۱- برگزاری برنامه‌های آموزشی متنوع برای گروه هدف جهت افزایش بار علمی و بروزرسانی اطلاعات آنان جهت جلوگیری از عزیمت مشمولان به خارج از حوزه تحت پوشش دانشکده.
- ۲- ترغیب و تشویق اعضای هیأت علمی در خصوص برگزاری برنامه‌های آموزشی غیرحضوری
- ۳- افتتاح شماره حساب مرتبط و فعال نمودن درگاه پرداخت آنلاین

## تبیین ارزشها:

- ۱- افزایش حضور مشمولین در برنامه‌های مرکز آموزش مداوم دانشکده.
- ۲- ارتقاء کمیت و کیفیت برنامه آموزش مداوم
- ۳- رضایت مندی مشمولین و مدرسین از خدمات ارائه شده در مرکز

## اهداف استراتژیک مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی:

- افزایش کارآمدی نیروی انسانی و توانمندسازی مشمولان
- کمک به رفع مشکلات و نیازهای اشتغال محور مشمولان
- بهبود اثربخشی آموزش از طریق کوتاه کردن زمان اجرای دوره‌های آموزشی
- اجرای برنامه نیازسنجی
- اولویت بندی اجرای برنامه‌های مرکز براساس نیازسنجی انجام شده

## پیش‌بینی سال آینده مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی:

- ۱) افزایش ۱۰ درصدی تعداد برنامه‌های آموزشی سالانه از طریق آشنا سازی مستمر اعضای محترم هیات علمی با آموزش مداوم
- ۲) جذب حداقل ۱ نفر نیروی انسانی ماهر و متخصص در مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی جهت افزایش سطح خدمات رسانی برنامه‌های آموزشی.
- ۳) اخذ مجوز امتیاز دهی به برنامه‌های آموزش مداوم
- ۴) فعال نمودن درگاه پرداخت آنلاین از طریق پیگیری هیات ریسه محترم دانشکده

## تعیین شاخص های قابل اندازه گیری مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی:

### شاخص های عمومی و اختصاصی مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی

ردیف	عنوان شاخص	وزن مطلوب شاخص
۱	تشکیل جلسات کمیته آموزش مداوم در سال	تعداد تشکیل جلسات شده کمیته آموزش مداوم در سال
۲	برگزاری برنامه های غیر حضوری در سال	تعداد برنامه های برگزار شده غیر حضوری در سال
۳	برگزاری کنگره و همایش در سال	تعداد کنگره و همایش های برگزار شده در سال
۴	برگزاری کنفرانس یکروزه در سال	تعداد کنفرانس یکروزه برگزار شده در سال
۵	برگزاری کنفرانس ادواری در سال	تعداد کنفرانس ادواری برگزار شده در سال
۶	تعداد برگزاری کارگاه در سال	تعداد کارگاه برگزار شده در سال
۷	برنامه هایی که بصورت وبینار اجرا می گردد در سال	تعداد برنامه های وبینار برگزار شده در سال
۸	صدور گواهی دبیری علمی در سال	تعداد گواهی دبیری علمی صادر شده در سال
۹	صدور گواهی نامه های سخنرانان در سال	تعداد گواهی نامه های سخنرانان صادر شده در سال
۱۰	صدور گواهی نامه های شرکت کننده صادر شده در سال	تعداد گواهی نامه های شرکت کننده صادر شده در سال

برنامه عملیاتی مرکز در سال ۱۴۰۱:

### G1- افزایش مشارکت مضمولین در برنامه های آموزش مداوم

هدف کمی	برنامه	وزن نسبی (درصد)	مسئول پایش	تاریخ شروع	تاریخ پایان
G101 نیازسنجی	G101A1-تهیه فرم های نیازسنجی برای مضمولین تحت پوشش در سال	۳۰	کارشناس مرکز	۱۴۰۱/۱/۱۵	۱۴۰۱/۱/۳۱
	G101A2-ارائه فرم های نیازسنجی به شرکت کنندگان در برنامه ها در طول سال	۳۰	کارشناس مرکز	۱۴۰۱/۱/۳۱	۱۴۰۱/۱۱/۲۹
	G101A3-ارسال نامه های استخراج نیازسنجی برای کلیه واحدهای درون دانشگاهی و گروه های آموزشی	۴۰	مسئول آموزش مداوم		۱۴۰۱/۱۱/۳۰
G102 اولویت بندی برنامه های مرکز براساس نظرسنجی های انجام شده	G102A1-جمع بندی نظرسنجی ها و اولویت بندی در کمیته آموزش مداوم برای ۵۰٪ برنامه های اجرا شده	۴۰	کارشناس مرکز	۱۴۰۱/۱/۳۱	۱۴۰۱/۱۱/۲۹

۱۴۰۱/۱۲/۲۹	۱۴۰۱/۱۱/۳۰	مسئول آموزش مداوم	۶۰	G102A2-تهیه برنامه سالانه کارگاه های آموزشی	
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	کارشناس مرکز	۵۰	G103A1-اطلاع رسانی در مورد جدول زمانی برگزاری کارگاه و افزایش استفاده از سیستم پیامک جهت اطلاع رسانی برنامه ها به مشمولین برای کلیه برنامه های مرکز	G103 توسعه اطلاع رسانی به مشمولین
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	کارشناس مرکز	۵۰	G103A2-اعلام صدور گواهی دوره	
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	کارشناس مرکز	۵۰	G105A1-بهبود کیفیت زیرساخت برگزاری کارگاه ها در کلیه برنامه ها (با توجه به نظرسنجی و طرح در کمیته برنامه ریزی)	G105 بهبود کیفیت برنامه ها و خدمات
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	کارشناس مرکز	۵۰	G105A2-بهبود کیفیت آموزش مدرسین در کلیه برنامه ها (با توجه به نظرسنجی و طرح در کمیته برنامه ریزی)	

## G2\_ ارتقاء کیفیت و کمیت برنامه های آموزش مداوم

تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول پایش	وزن نسبی (درصد)	برنامه	هدف کمی
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	مسئول آموزش مداوم	۲۵	G201A1-استفاده از امکانات Skill labدر برنامه های آموزشی عملی	G201 استفاده از امکانات موجود
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	مسئول آموزش مداوم	۲۵	G201A2-اجرای برنامه های کاربردی در محیط کار عملی- آزمایشگاهی	
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	مسئول آموزش مداوم	۲۵	G201A3-اجرای برنامه های کاربردی در محیط آنلاین	
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	مسئول آموزش مداوم	۲۵	G201A4-ارتقاء کیفیت مدرسین دوره های آموزشی از طریق دعوت از اساتید موفق دانشگاهی و نخبگان کشور در حداقل ۱٪ برنامه ها	

## G3- سامان دهی ساختار تشکیلات مرکز آموزش مداوم

تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول پایش	وزن نسبی (درصد)	برنامه	هدف کمی
۱۴۰۱/۱۱/۲۹	۱۴۰۱/۱/۳۱	مسئول آموزش مداوم	۱۰۰	G301A1-پیگیری چارت سازمانی آموزش مداوم	G301-شفاف سازی مسئولیت ها و جایگاه های اداری

G4- توسعه حرفه ای

هدف کمی	برنامه	وزن نسبی (درصد)	مسئول پایش	تاریخ شروع	تاریخ پایان
G401-توصیه به همه گروه های آموزشی به اجرای حداقل یک برنامه تخصصی در سال	G401A1-مکانبه با گروه های آموزشی جهت ارایه و اجرای برنامه های حرفه ای تخصصی	۱۰۰	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱/۳۱	۱۴۰۱/۲/۳۱

G5- اعتباربخشی مرکز

هدف کمی	برنامه	وزن نسبی (درصد)	مسئول پایش	تاریخ شروع	تاریخ پایان
G501استقرار استاندارد های اعتباربخشی در مرکز	G501A1-تعیین اسامی و صدور ابلاغ ارزیابان اعتباربخشی درونی	۲۰	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱/۱۵	۱۴۰۱/۲/۱۵
	G501A2-انجام فرایند خودارزیابی و ارائه گزارش به مدیر مرکز	۲۵	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۷/۱۵	۱۴۰۱/۸/۱۵
	G501A3-بررسی و طرح نواقص با اعضای کمیته مرکز	۲۰	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۸/۳۰	۱۴۰۱/۹/۳۰
	G501A4-جمع بندی اقدامات صورت گرفته و گزارش در طول سال و استفاده از آن جهت مد نظر قرار گرفتن در برنامه عملیاتی سال بعد	۲۵	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱۰/۱	۱۴۰۱/۱۲/۲۹

G6- تدوین برنامه عملیاتی مرکز

هدف کمی	برنامه	وزن نسبی (درصد)	مسئول پایش	تاریخ شروع	تاریخ پایان
G501تدوین برنامه عملیاتی مرکز برای سال ۱۴۰۲	G501A1-تشکیل تیم برنامه ریزی	۱۵	معاون آموزشی	۱۴۰۱/۱۰/۱	۱۴۰۱/۱۰/۱۵
	G501A2-تدوین اهداف کلی و اختصاصی و شاخص های عملکردی	۲۵	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱۰/۱۵	۱۴۰۱/۱۱/۱
	G501A3-تدوین برنامه عملیاتی	۴۰	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱۱/۱	۱۴۰۱/۱۲/۱
	G501A4-ابلاغ برنامه عملیاتی به واحدهای ذیربط و مراجع ذیصلاح	۲۰	مسئول آموزش مداوم	۱۴۰۱/۱۲/۱۵	۱۴۰۱/۱۲/۲۰



