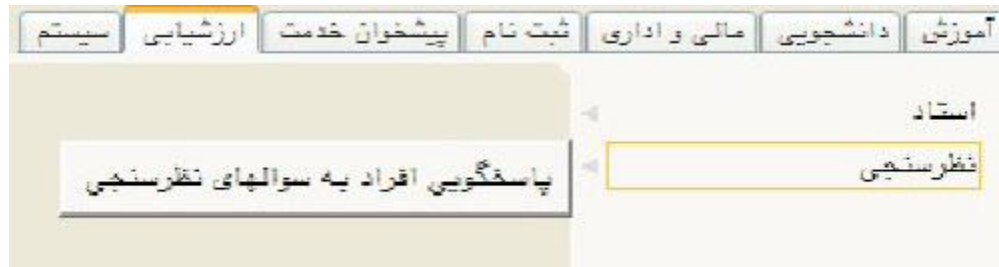


راهنمای انتخابات الکترونیکی شورای صنفی دانشجویان دانشگاه تربیت مدرس

دانشجویان عزیز پس از ورود به سامانه جامع گلستان به آدرس: <https://golestan.modares.ac.ir> به ترتیب زیر عمل نمایید:

- پردازش ۱۵۱۶۰ با عنوان "پاسخگویی افراد به سؤالهای نظرسنجی" را انتخاب نمایید.

- برای انتخاب پردازش مربوطه مسیر زیر را دنبال کنید: **ارزشیابی / نظرسنجی / پاسخگویی افراد به سؤالهای نظرسنجی**



- پس از انتخاب پردازش فوق صفحه‌ای مطابق زیر به شما نمایش داده خواهد شد:

A screenshot of a web application interface for survey responses. At the top, there are tabs for "نوی کاربر" (User profile) and "پاسخگویی افراد به سؤالهای نظرسنجی" (Response to survey questions). Below the tabs, there is a title "پاسخگویی افراد به سؤالهای نظرسنجی" and a search bar. A message says "جهت نمایش سؤالات هر مجموعه و پاسخگویی به آن، بر روی سطر مربوطه کلیک نمایید" (Click on the corresponding row to view questions and answer them). Below this is a table with the following columns: "ردیف" (Rank), "وضعیت" (Status), "شرح پیشنهاد" (Description of suggestion), and "استاد / اداره" (Faculty / Office). The table is currently empty.

- با کلیک بر روی علامت سوال کنار فیلد "نوع نظرسنجی"، پنجره راهنمای انواع نظرسنجی به شما نمایش داده خواهد شد. در این پنجره باید نظرسنجی شماره ۱۰ (انتخابات شورای صنفی دانشجویان ۹۶) را انتخاب و بر روی آن کلیک کنید.

پس از انتخاب نوع نظرسنجی، بر روی دکمه "جستجو" کلیک کنید:

روی علامت سوال کنار فیلد "نوع نظرسنجی" تا پنجره زیر به شما نمایش داده شود. سپس تحت ستون نوع نظرسنجی روی شماره ۱۰ کلیک کنید.

ردیف	وضعیت	شرح پرسشنامه	استاد / اداره
۱۰		انتخابات شورای صنفی دانشجویان ۹۶	

- پس از انتخاب نوع نظرسنجی، بر روی دکمه "جستجو" کلیک کنید:

پس از انتخاب نوع نظرسنجی، بر روی دکمه جستجو کلیک کنید

- سپس تحت ستون وضعیت، روی عبارت "انتخاب" کلیک کنید:

سپس تحت ستون وضعیت، روی عبارت "انتخاب" کلیک کنید

- اسامی کاندیداها مطابق شکل زیر به شما نمایش داده می‌شود:

حداکتر ۷ کاندید را انتخاب کرده و سپس بر روی گزینه اعمال تغییرات کلیک کنید

- در این مرحله برای اعلام نظر کافی است تحت ستون بله مقابل اسم کاندید مورد نظر خود کلیک نمایید و پس از انتخاب **حداکتر ۷ کاندید** دکمه **"اعمال تغییرات"** را بزنید.

حداکتر ۷ کاندید را انتخاب کرده و سپس بر روی گزینه اعمال تغییرات کلیک کنید

بعد از زدن کلید **"اعمال تغییرات"** گزینه‌های انتخابی شما ذخیره شده و پیغام **"عملیات پایان پاسخگویی انجام شد"** در صفحه زیر ظاهر خواهد شد. پس از مشاهده این پیغام، پاسخگویی شما به پایان رسیده است.



تذکرات بسیار بسیار مهم:

- ۱- هر دانشجو می‌تواند حداکثر به ۷ نفر رای بدهد، لذا اگر بیش از هفت گزینه را انتخاب نمایید، این پیام را مشاهده خواهید کرد: **"تعداد پاسخ‌های شما از حداکثر تعداد پاسخ لازم پرسشنامه بیشتر است، پاسخ‌های خود را ویرایش و مجدداً اعمال تغییرات نمایید."**
- ۲- پس از پایان پاسخگویی در صورت ورود مجدد به پردازش ۱۵۱۶۰ (پاسخگویی افراد به سؤالات نظرسنجی) پیغام **"نظرسنجی کاربر مورد نظر پایان یافته است"** را مشاهده خواهید کرد.
- ۳- دانشجوی گرامی با توجه به **محرمانه بودن انتخابات**، اطلاعات شخصی شما در برگه رای ثبت نخواهد شد. لذا در هنگام تکمیل برگه رای دقت بسیار نمایید، زیرا امکان بازبانی و اصلاح آن پس از انتخاب هفت کاندید یا کمتر از آن و زدن دکمه **"اعمال تغییرات"** وجود نخواهد داشت.

"با آرزوی موفقیت برای شما دانشجویان گرامی"