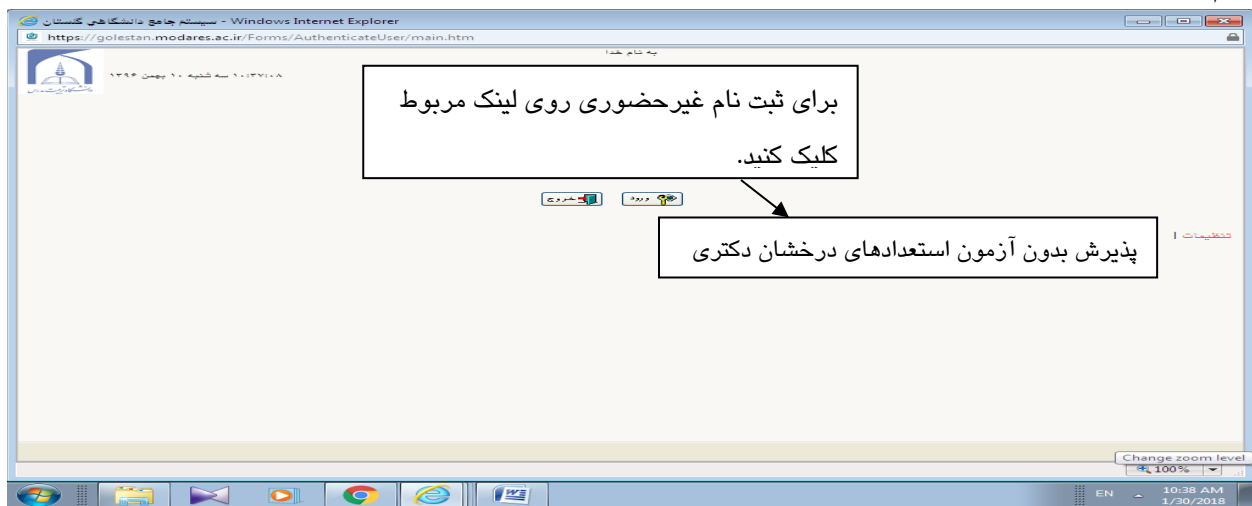


راهنمای ثبت نام غیرحضوری پذیرش بدون آزمون استعدادهای درخشان (برگزیدگان علمی)
دوره های دکتری تخصصی

داوطلبان گرامی برای ثبت نام باید به سامانه گلستان دانشگاه تربیت مدرس به نشانی <http://golestan.modares.ac.ir/home> مراجعه نمایید.

لازم است برای استفاده از سامانه مذکور صرفاً با مرورگر Google Chrome وارد شوید.



شکل ۱- ورود برای ثبت نام اولیه

پس از ورود باید مشخصات اولیه داوطلب را وارد نمایید تا امکان تعریف شناسه کاربری و گذرواژه برای شما فراهم شود.

The screenshot shows the 'ثبت مشخصات اولیه داوطلب' (Initial Applicant Information Registration) page. It includes fields for personal details like name, ID, and contact information. There are also sections for academic background and a list of instructions for users. Several callout boxes provide additional guidance:

- انتخاب و دقت در صحت عنوان پذیرش (پذیرش برگزیدگان علمی دوره های دکتری تخصصی):** Points to the dropdown menu for selecting the admission title.
- تکمیل مشخصات:** Points to the form fields for completing personal and academic information.
- انتخاب شناسه کاربری و گذرواژه (در حفظ و به یادسپاری آن دقت فرمایید):** Points to the fields for creating a username and password.
- کلیک بر روی ثبت موقت مشخصات داوطلب برای ثبت:** Points to the 'ثبت موقت' (Temporary Registration) button.
- کلیک روی شروع مجدد برای ورود به سامانه گلستان برای تکمیل اطلاعات:** Points to the 'شروع مجدد' (Restart) button.

شکل ۲ - ثبت اطلاعات

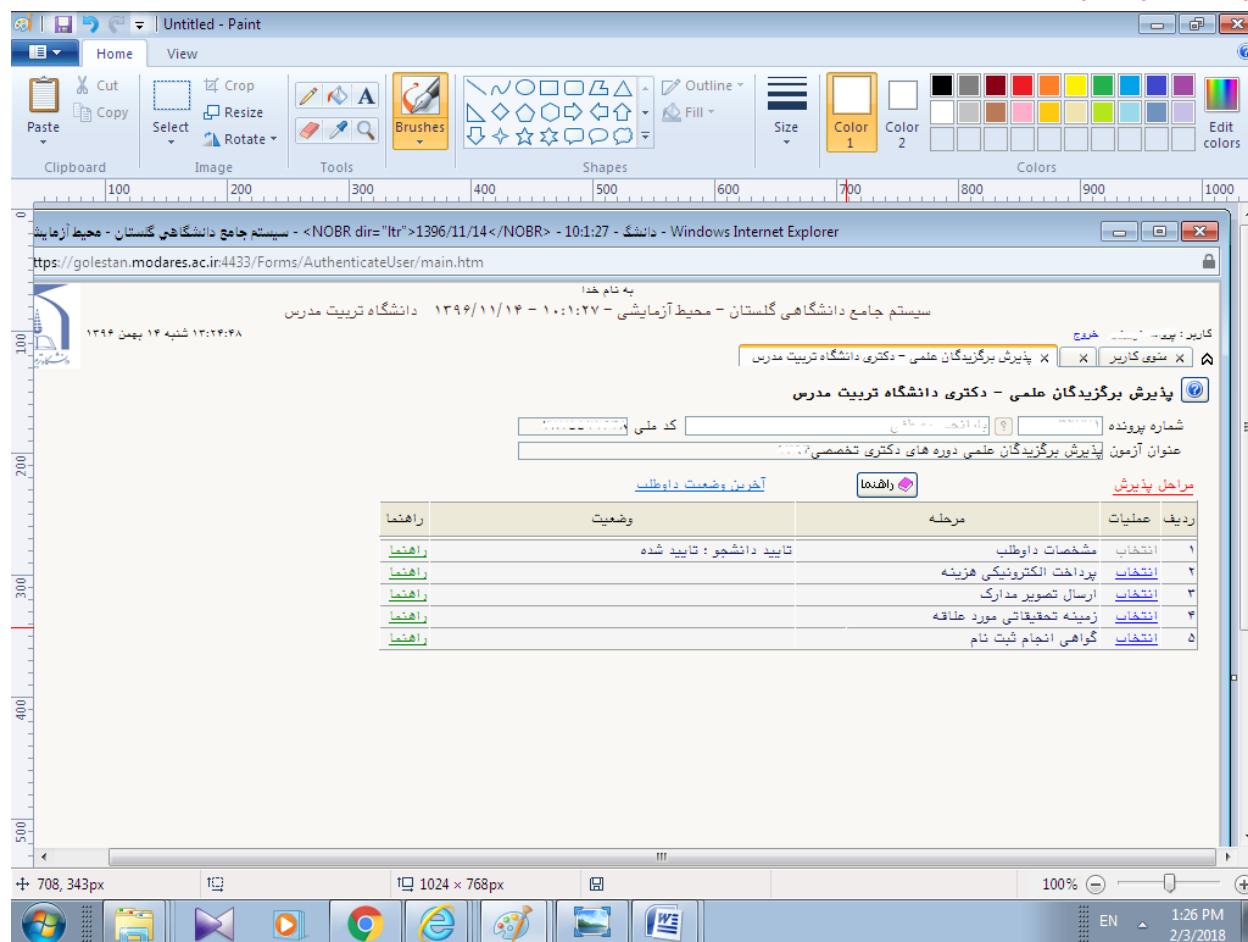
پس از ثبت اطلاعات اولیه و مشخص کردن شناسه کاربری و گذرواژه مجدداً به سامانه ثبت نام به نشانی <http://golestan.modares.ac.ir/home> وارد شوید.

The screenshot shows the login page of the Golestan University portal. It has two input fields: 'شناسه کاربری' (Username) and 'گذرواژه' (Password), followed by 'ورود' (Login) and 'خروج' (Logout) buttons. A callout box provides instructions:

- ورود شناسه کاربری و گذرواژه و کلیک بر روی لینک ورود:** Points to the login fields and the 'ورود' button.

شکل ۳ - ورود با شناسه کاربری و گذرواژه تعریف شده

- * پس از ورود مجدد به سامانه ثبت نام می توانید مراحل پذیرش را مشاهده نمایید و باید با کلیک بر روی گزینه انتخاب، نسبت به تکمیل هر یک از مراحل اقدام نمایید.
- * تمامی مراحل باید به ترتیب و کامل انجام شود.
- * انتخاب زمینه های تحقیقاتی مورد علاقه اجباری نمی باشد و دریافت گواهی انجام ثبت نام نیز، منوط به ارسال مدارک الزامی می باشد.



شکل ۴- مراحل ثبت نام

مرحله ۱- مشخصات داوطلب: بعد از کلیک بر روی لینک انتخاب در مرحله، مشخصات داوطلب فرم زیر مشاهده می شود که باید به دقت تکمیل شود.

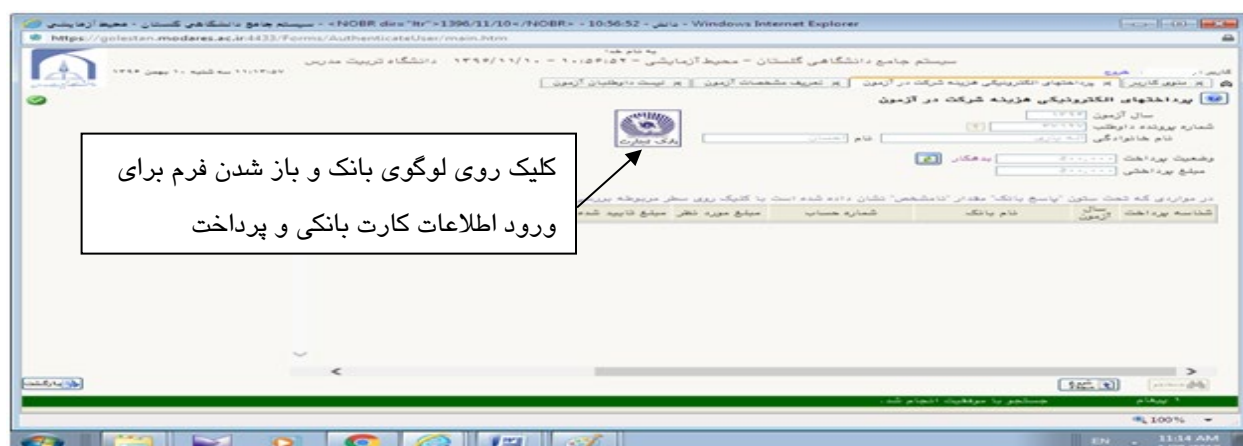
The screenshot shows a web form for student registration. The form is divided into several sections with callouts explaining specific fields:

- Callout 1:** "کلیک روی لینک ارسال عکس و انتخاب فایل عکس" (Click on the link to upload photo and select photo file) points to the "آپلود عکس" (Upload photo) button.
- Callout 2:** "تکمیل اطلاعات" (Complete information) points to the "اطلاعات شخصی" (Personal information) section.
- Callout 3:** "انتخاب مجموعه رشته و گرایش مورد نظر" (Select the desired branch and specialization) points to the "رشته" (Branch) and "گرایش" (Specialization) dropdown menus.
- Callout 4:** "کلیک بر روی لینک اعمال تغییرات برای ثبت اطلاعات" (Click on the link to apply changes to register information) points to the "اعمال تغییرات" (Apply changes) button.
- Callout 5:** "✓ زده شود" (Must be checked) points to the "تایید اینجانب می باشد" (I confirm) checkbox.

The form includes fields for personal information (Name, Surname, Date of Birth, Gender, etc.), academic information (Branch, Specialization, etc.), and a section for "اطلاعات خانوادگی" (Family information). It also features a "تکمیل مشخصات پذیرش برگزیدگان علمی" (Complete admission details for selected students) section.

شکل ۵- تکمیل اطلاعات و انتخاب رشته

مرحله ۲- پرداخت الکترونیکی هزینه



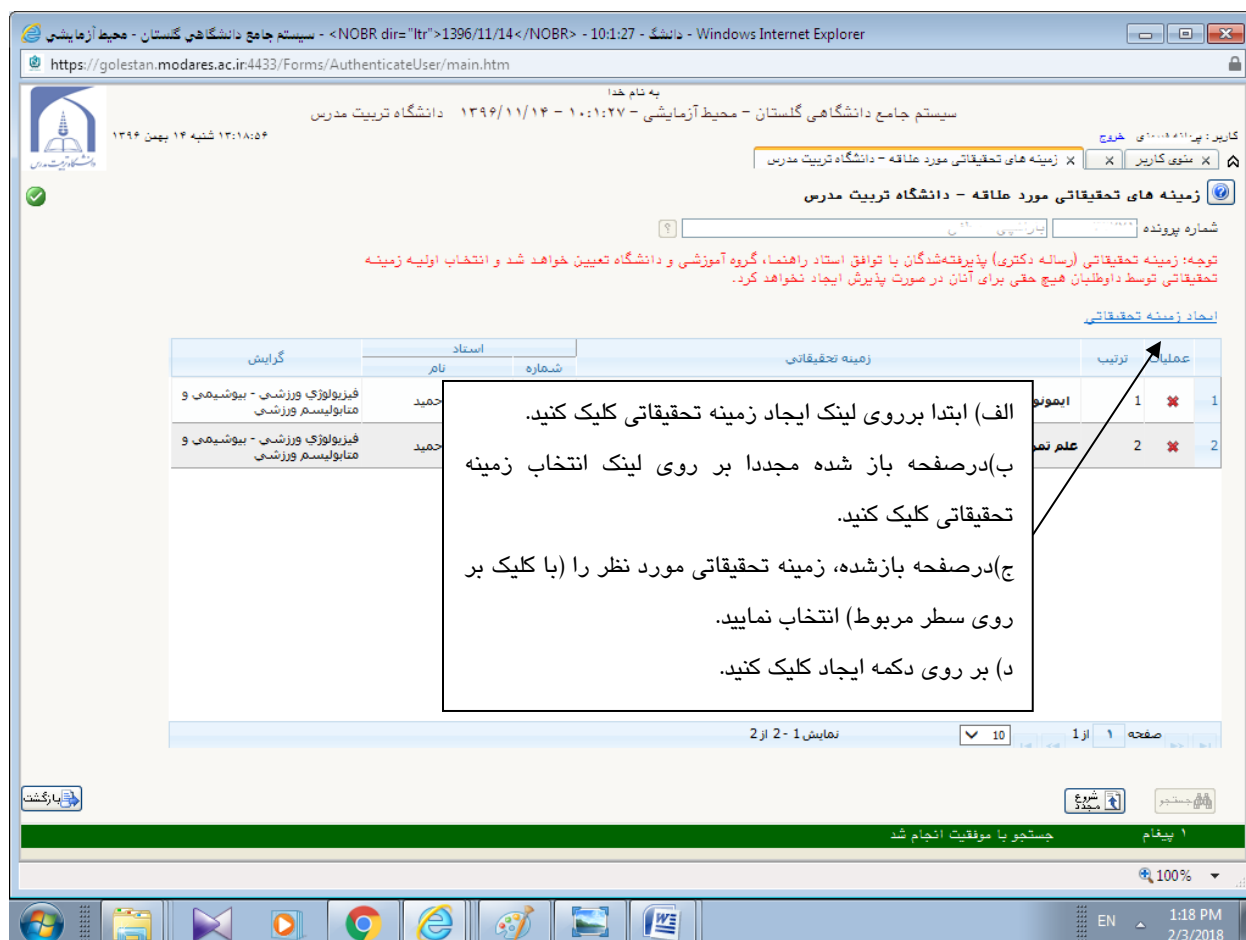
شکل ۶- پرداخت هزینه

مرحله ۳- ارسال تصویر مدارک داوطلب: در این مرحله باید مدارک مورد نیاز برای بررسی درخواست پذیرش وفق فراخوان پذیرش منشرته بارگذاری شود.
به ستون اجباری بودن و شرح هر مدرک دقت کنید.

ردیف	ارسال	مشاهده	حذف	نام مدرک	اجباری بودن	شرح
1	ارسال	مشاهده	حذف	تصویر کارت ملی	بله	
2	ارسال	مشاهده	حذف	تصویر مدرک دیپلم دارای معدل کل یا فرم شماره 3 (خوداظهاری جایگزین دیپلم)	بله	
3	ارسال			بی ناپیوسته	مشروط	
4	ارسال	مشاهده	حذف	بازشدن فرم ارسال فایل	بله	کلیک بر روی لینک ارسال و بازشدن فرم ارسال فایل
5	ارسال	مشاهده	حذف	تصویر ریزنمرات دوره کارشناسی حاوی مشخصات دانشجو و نوع دوره تحصیلی بر	بله	بازگذاری ریز نمرات به صورت رسمی یا غیررسمی اجباری است
6	ارسال	مشاهده	حذف	تصویر ریزنمرات دوره کارشناسی ارشد حاوی مشخصات دانشجو و نوع دوره تحصیلی بر	بله	بازگذاری ریز نمرات به صورت رسمی یا غیررسمی اجباری است
7	ارسال	مشاهده	حذف	Documents	خیر	zip پوشه فشرده شده صرفا با فرمت
8	ارسال	مشاهده	حذف			

شکل ۷- ارسال مدارک

مرحله ۴- تکمیل زمینه های تحقیقاتی مورد علاقه: لینک مربوط صرفا برای داوطلبانی که تمامی مدارک الزامی را ارسال کرده اند فعال خواهد شد. **انجام این مرحله اختیاری است.**



سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۳۹۶/۱۱/۱۴ - دانشگاه تربیت مدرس

کاربر: بهنام ۱۳۹۶/۱۱/۱۴ - ۱۳:۱۸:۵۶

زمینه های تحقیقاتی مورد علاقه - دانشگاه تربیت مدرس

شماره پرونده: []

توجه: زمینه تحقیقاتی (رساله دکتری) پذیرفته شدگان با توافق استاد راهنما، گروه آموزشی و دانشگاه تعیین خواهد شد و انتخاب اولیه زمینه تحقیقاتی توسط داوطلبان هیچ حقی برای آنان در صورت پذیرش ایجاد نخواهد کرد.

ایجاد زمینه تحقیقاتی

عملیات	ترتیب	زمینه تحقیقاتی	اسناد	گرایش
			نام	شماره
۱	۱	ایمونی	حمید	فیزیولوژی ورزشی - بیوشیمی و متابولیسم ورزشی
۲	۲	علم نم	حمید	فیزیولوژی ورزشی - بیوشیمی و متابولیسم ورزشی

الف) ابتدا بر روی لینک ایجاد زمینه تحقیقاتی کلیک کنید.
 ب) در صفحه باز شده مجدداً بر روی لینک انتخاب زمینه تحقیقاتی کلیک کنید.
 ج) در صفحه باز شده، زمینه تحقیقاتی مورد نظر را (با کلیک بر روی سطر مربوط) انتخاب نمایید.
 د) بر روی دکمه ایجاد کلیک کنید.

نمایش 1 - 2 از 2

صفحه 1 از 1

جستجو یا موفقیت انجام شد

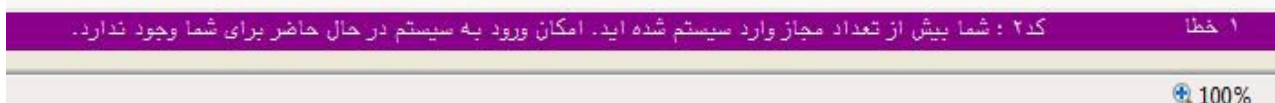
شکل ۸- ایجاد زمینه های تحقیقاتی مورد علاقه

مرحله ۵- گواهی انجام ثبت نام: پرینت گواهی انجام ثبت نام و ارائه آن در روز برگزاری جلسه آزمون شفاهی (مصاحبه علمی) ضروری است.



شکل ۹- دریافت گواهی ثبت نام

چنانچه برای ورود به سامانه با پیغام زیر مواجه شدید:



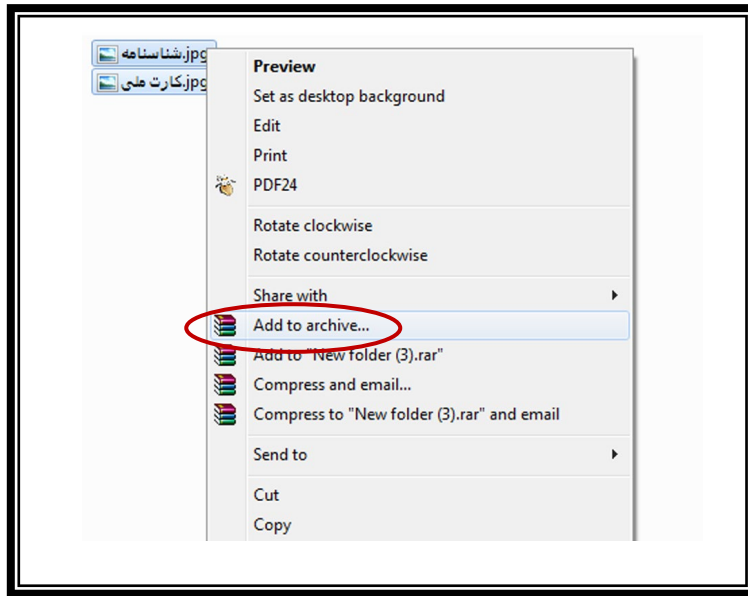
پس از وارد کردن کد امنیتی در قسمت راست صفحه، لینک تنظیمات را انتخاب نموده و مطابق تصویر زیر غیرفعال کردن صفحات دیگر را ✓ بزنید.

تنظیمات | پذیرش بدون آزمون استعداد درخشان دکتری ۱۴۰۲

غیر فعال کردن صفحات دیگر ☒

نحوه تهیه فایل zip

* فایل‌هایی را که می‌خواهید zip شوند را باهم انتخاب کرده و بر روی فایل‌های انتخاب شده کلیک راست کنید

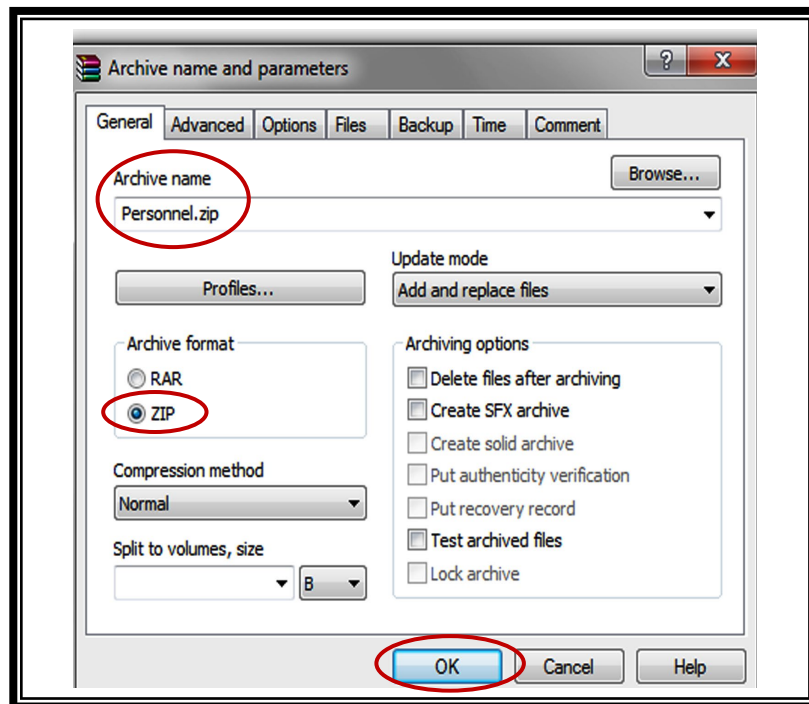


و گزینه Add to archive را انتخاب کنید.

* از قسمت Archive name نام مورد نظر خود را به صورت لاتین بنویسید.

* از قسمت Archive format گزینه zip را انتخاب کنید.

* بر روی نوشته OK کلیک کنید



* فایل‌هایی را که برای فشرده سازی انتخاب کرده اید، پس از فشرده شدن به شکل زیر نمایش داده میشود

